

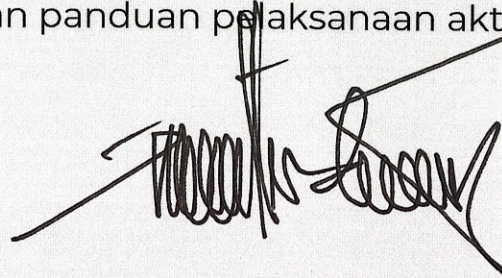


PELAN TINDAKAN 2026

TOGETHER WE ACHIVE MORE

Pengesahan Ketua Jabatan

Saya mengesahkan bahawa Pelan Tindakan 2026 ini telah disemak dari aspek keselarasan objektif, keperluan operasi, serta kemampuan pelaksanaan. Dokumen ini diluluskan untuk digunakan sebagai rujukan dan panduan pelaksanaan aktiviti jabatan sepanjang tahun 2026.



Nama : **MOHD NIZAT BIN ABDUL KADIR**

Jawatan : **Pengarah Kolej Komuniti Kok Lanas**

Tarikh : **30 Disember 2025**



Senarai Kandungan

Pengesahan Ketua Jabatan	01
Senarai Kandungan	02
Perutusan Pengarah	03
Jawatankuasa Penerbitan Pelan Tindakan	05
Visi Misi	07
Pencapaian KPI 2025	09
KPI 2026	12
Pelan Tindakan	16
Takwim 2026	48

**PERUTUSAN
PENGARAH**

Perutusan Pengarah

Tahun 2026 menandakan satu lagi fasa penting dalam usaha kita memperkukuh kualiti penyampaian pendidikan dan perkhidmatan kepada komuniti. Dalam menghadapi perubahan landskap TVET yang semakin dinamik, kita perlu kekal proaktif, responsif, dan berfokus kepada peningkatan berterusan.

Pelan Tindakan 2026 ini dirangka ini bukan sekadar sebuah dokumen bertulis, tetapi merupakan manifestasi komitmen institusi dalam merangka halatuju yang lebih tersusun, strategik dan berimpak tinggi dan juga sebagai panduan strategik untuk memastikan semua aktiviti, inisiatif dan hala tuju kolej bergerak selari dengan aspirasi JPPKK serta keperluan industri. Pelan Tindakan ini dihasilkan daripada proses perbincangan, libatulus serta sumbang saran pelbagai pihak yang berkepentingan dengan mengambil kira keperluan semasa, cabaran institusi dan aspirasi masa hadapan. Saya amat menghargai komitmen seluruh warga kerja yang sentiasa berusaha memastikan kolej berada pada tahap kecemerlangan yang tinggi.

Buku panduan Pelan Tindakan 2026 ini diharapkan menjadi panduan utama kepada seluruh warga Kolej Komuniti Kok Lanas dalam melaksanakan inisiatif-inisiatif yang telah dirancang secara berfasa dan berfokus la juga selari dengan dasar, polisi dan agenda nasional yang menekankan aspek kecekapan penyampaian perkhidmatan, tadbir urus yang cekap serta budaya kerja berprestasi tinggi sejajar dengan Pelan Pendidikan Tinggi Malaysia (PPTM) 2026 – 2035. Saya berharap dan ingin menegaskan bahawa kejayaan pelaksanaan Pelan Tindakan KKKLK 2026 ini tidak terletak pada dokumen semata-mata, tetapi bergantung sepenuhnya kepada komitmen, Kerjasama dan rasa tanggungjawab semua warga kerja KK Kok Lanas. agar pelan ini dapat dijadikan rujukan utama dalam perancangan dan pelaksanaan tugas sepanjang tahun. Dengan semangat kerjasama, disiplin, dan inovasi, saya yakin kita mampu mencapai sasaran yang ditetapkan dan terus memberi impak positif kepada pelajar, komuniti dan organisasi secara keseluruhan.

Semoga segala usaha dan perancangan pada tahun ini dipermudahkan serta diberkati. Bersama-sama, kita terus maju ke hadapan sebagai sebuah institusi TVET yang unggul, relevan, dan berdaya saing.



**JAWATANKUASA
PENERBITAN**

JAWATANKUASA PENERBITAN



PENAUNG

: MOHD NIZAT BIN ABDUL KADIR

PENASIHAT

**: YUSRI BIN YUSOFF
AHMAD MUIZZUDDIN BIN MOHAMMED**

KETUA PENGARANG

: SITI NOORLIDA BT AHMAD RUSLI

KETUA EDITOR

: AHMAD BIN SULAIMAN

**JAWATANKUASA
EDITORIAL**

**: TENGKU MOHD AZIRI BIN TENGKU ALI
TENGKU NUR NAZARIAH BT TENGKU ARIFFIN**

**JAWATANKUASA
REKABENTUK & LAYOUT**

: SITI KHANZAZA BT FAUZZIM

VISI & MISI



VISI

menjadi peneraju institusi tvet yang unggul

MISI

Menyediakan akses yang meluas kepada program TVET yang berkualiti dan diiktiraf

Memperkasakan komuniti melalui pembelajaran sepanjang hayat

Melahirkan graduan holistik, berciri usahawan dan seimbang

Memanfaatkan sepenuhnya perkongsian pintar dengan pihak berkepentingan

**PENCAPAIAN
KPI 2025**

PENCAPAIAN KPI 2025

KPI	PERNYATAAN KPI	Sasaran	Pencapaian
KPI 1	Peratus kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti.	95%	100%
KPI 2	Peratus graduan yang menceburi bidang keusahawanan atau bekerja sendiri.	10%	25.3%
KPI 3	Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik.	6	7
KPI 4	Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa.	2	2
KPI 5	Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa	1	1
KPI 6	Bilangan program ke arah kelestarian tadbir urus institusi.	2	2
KPI 7	Skor kualiti data POLYCC.	90%	94.47%
KPI 8	Bilangan program/aktiviti yang dihebahkan melalui media sosial institusi pada tahun semasa.	110	143
KPI 10	Skor prestasi pencapaian Industry On Campus (IOC).	80%	80%
KPI 11	Peratus pelajar mendaftar di politeknik dan kolej komuniti berdasarkan norma.	85%	130%

PENCAPAIAN KPI 2025

KPI	PERNYATAAN KPI	Sasaran	Pencapaian
KPI 12	Peratus prestasi perbelanjaan mengurus (B64).	99%	100%
KPI 13	Peratus prestasi pengurusan pembayaran bil dan tuntutan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas dokumen lengkap diterima.	95%	100%
KPI 14	Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi memiliki kemahiran industri pada tahun semasa.	50%	83.33%
KPI 15	Bilangan bahan dan platform pembelajaran digital berteraskan imersif dan AI yang dihasilkan oleh politeknik dan kolej komuniti.	4	4
KPI 16	Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi.	2	2
KPI 17	Bilangan penerbitan penyelidikan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa.	2	2
KPI 18	Bilangan produk inovasi yang diaplikasikan pada tahun semasa.	1	1
KPI 19	Bilangan penyertaan Program Pembelajaran Sepanjang Hayat pada tahun semasa.	1500	1606

KPI 2026

Petunjuk Prestasi Utama (KPI) 2026

Teras 1: Menghasilkan Graduan TVET Berkualiti

KPI	PERNYATAAN KPI	Pelaporan	Sasaran
KPI 1	Peratus kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti	Tahunan	95%
KPI 2	Peratus pelajar tahun akhir menyertai program intervensi kebolehpasaran graduan	Sukuan	10%
KPI 3	Bilangan projek keusahawanan pelajar berasaskan penyelesaian masalah komuniti yang menjana peluang perniagaan	Sukuan	1
KPI 4	Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa	Sukuan	4
KPI 5	Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik	Sukuan	9

Petunjuk Prestasi Utama (KPI) 2026

Teras 2: Memantapkan Governan yang Responsif dan Mampan

KPI	PERNYATAAN KPI	Pelaporan	Sasaran
KPI 6	Bilangan pengiktirafan daripada badan / agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa	Sukuan	1
KPI 7	Bilangan program ke arah kesejahteraan mental dan fizikal warga POLYCC	Sukuan	4
KPI 8	Skor kualiti data POLYCC	Tahunan	95%
KPI 9	Peratus pelajar sepenuh masa mendaftar di kolej komuniti berdasarkan norma ambilan	Tahunan	90%
KPI 11	Peratus prestasi perbelanjaan mengurus (B64)	Tahunan	99%
KPI 12	Peratus prestasi pengurusan pembayaran bil dan tuntutan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas dokumen lengkap diterima	Tahunan	95%

Teras 3: Pemerkasaan Bakat

KPI	PERNYATAAN KPI	Pelaporan	Sasaran
KPI 6	Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa	Sukuan	1

Petunjuk Prestasi Utama (KPI) 2026

Teras 4: Pemantapan Program Pengajian

KPI	PERNYATAAN KPI	Pelaporan	Sasaran
KPI 14	Bilangan bahan dan platform pembelajaran digital berteraskan imersif dan AI yang dihasilkan oleh POLYCC	Sukuan	4
KPI 16	Skor prestasi pencapaian <i>Industry on Campus (IOC)</i>	Tahunan	50%

Teras 5: Memperkukuh Kolaborasi Industri, Komuniti, dan Alumni

KPI	PERNYATAAN KPI	Pelaporan	Sasaran
KPI 17	Bilangan industri yang menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi bagi memperkukuh sinergi institusi-industri	Sukuan	2

Teras 7: Memperkukuh Pembelajaran Sepanjang Hayat

KPI	PERNYATAAN KPI	Pelaporan	Sasaran
KPI 19	Bilangan modul kursus PSH berstruktur dibangunkan oleh POLYCC	Sukuan	2

PELAN TINDAKAN

Teras 1

MENGHASILKAN GRADUAN TVET YANG BERKUALITI

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Menghasilkan Graduan yang Mempunyai Kebolehpasaran Tinggi (*High Employability*)

INISIATIF

A1 : Melaksanakan Program Kebolehpasaran Graduan yang Berimpak Tinggi

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Penyelaras Pengesanan Graduan	Peratus kebolehpasaran graduan kolej komuniti	95%	Program Upskilling: Graduan Relevan 4.0	Pelajar Sem 3, 4 dan Alumni	Industri yang berkolaborasi PERKESO KELANTAN	RM5000	Sukuan 2 & 3

Teras 1

MENGHASILKAN GRADUAN TVET YANG BERKUALITI

OBJEKTIF STRATEGIK

B. Menambahbaik ekosistem keusahawanan

INISIATIF

B1 : Melaksanakan program keusahawanan berciri 4IR

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Usahawan	Memperkasa Sistem Sokongan Pengajaran, Pembelajaran dan Penyelidikan Keusahawanan	25%	1. Amali Modul keusahawanan pelajar semester 3. 2. Inkubator keusahawanan	Pelajar semester 1, 2 dan 3	Tidak berkenaan	RM 1000	Sukuan 1 & 3
	Menghasilkan Pelajar yang Mampu Menjana Peluang Pekerjaan Melalui Bidang Keusahawanan (Penjana Pekerjaan)	10%	Bengkel Start-up Business Pengumpulan data graduan usahawan	Pelajar yang telah menamatkan pengajian (6 bulan setelah tamat pengajian)	Tidak berkenaan	Tiada	Sukuan 3
	Meningkatkan Bilangan Pendidik dengan Kepakaran Keusahawanan	3	Menghadiri kursus Keusahawanan kepada pensyarah dan penyelarar keusahawanan	Pensyarah yang mempunyai kepakaran / telah menghadiri kursus keusahawanan	Tidak berkenaan	Tiada	Sukuan 2
	Memupuk Kerjasama Melalui Jaringan Keusahawanan	1	Mengadakan bengkel bersama agensi seperti INSKEN / NADI	Kolaborasi dengan agensi / Syarikat	INSKEN / NADI Kg Chengal	Tiada	Sukuan 2

Teras 1

MENGHASILKAN GRADUAN TVET YANG BERKUALITI

OBJEKTIF STRATEGIK

B. Menambahbaik ekosistem keusahawanan

INISIATIF

B1 : Melaksanakan program keusahawanan berciri 4IR

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Usahawan	Menambah Baik Pembiayaan Permulaan (Seed Funding) untuk Perniagaan Pelajar	1	Dapatkan dana untuk pelajar melalui program Unipreneur Bank Rakyat dan dana inkubator JPPKK	Pembiayaan daripada Program Unipreneur Bank Rakyat / Dana Inkubator	Bank Rakyat / JPPKK	Tiada	Sukuan 3
	Mendorong Pelajar untuk Meningkatkan Inovasi dan Teknologi dalam Keusahawanan	8	Program / Bengkel usahawan pelajar	Program keusahawanan	UKA JPPKK	RM 2000	Sukuan 2&3
	Menggalakkan Penubuhan Syarikat Pemula Berteraskan Inovasi dan Teknologi yang Dipacu Secara Digital	1	Mengenal pastii graduan yang memulakan perniagaan berasaskan teknologi digital Mengadakan inovasi yang berasaskan teknologi.	Pelajar SMP	Tidak berkenaan	Tiada	Sukuan 2&3

Teras 1

MENGHASILKAN GRADUAN TVET YANG BERKUALITI

OBJEKTIF STRATEGIK

C. Membangunkan graduan TVET berciri warga global

INISIATIF

C1 : Mempromosi dan membudayakan kewarganegaraan global

SASARAN KERJA UTAMA (4)

Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Pembangunan Pelajar	Sukan Institusi Pengajian Tinggi 2026 (SUKIPT)	Pelajar Semasa	MASKOM	MASKOM	Sukuan 3
	Sukan Malaysia 2026 (SUKMA)	Pelajar Semasa	MASKOM	MASKOM	Sukuan 3
Unit Akademik	Menyertai Pertandingan berkaitan Program di PeringkatKebangsaan / Antarabangsa	Pelajar SMP/ SDR/STK	Tidak Berkenaan	Tidak Berkenaan	Sukuan 3

Teras 1

MENGHASILKAN GRADUAN TVET YANG BERKUALITI

OBJEKTIF STRATEGIK

C. Membangunkan graduan TVET berciri warga global

INISIATIF

C1 : Mempromosi dan membudayakan kewarganegaraan global

SASARAN KERJA UTAMA (85%)

Peratus pelajar lepasan SPM/setaraf mendaftar di kolej komuniti berdasarkan norma

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Pembangunan Pelajar	1. Promosi kemasukan pelajar sempena keputusan SPM 2. Penyertaan JOM MASUK U (Pameran / Demo STK) 3. Hari Pendaftaran Pelajar (2 sesi) 4. Hari temuduga SMP	Pelajar Lepasn SPM	Tidak Berkenaan	RM2000	Sukuan 3

Teras 1

MENGHASILKAN GRADUAN TVET YANG BERKUALITI

OBJEKTIF STRATEGIK

C. Membangunkan graduan TVET berciri warga global

INISIATIF

C1 : Mempromosi dan membudayakan kewarganegaraan global

SASARAN KERJA UTAMA (9)

Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Pembangunan Pelajar	Pendaftaran Pelajar dan Minggu Transformasi Siswa Sesi 11 2025/2026 dan Sesi 1 2026/2027	Pelajar semester 1	Tidak Berkenaan	RM 4200	Sukuan 1
	Kem Kepimpinan	Jawatankuasa Perwakilan Pelajar	Tidak Berkenaan	RM 2000	Sukuan 1
	Sambutan Hari Kemerdekaan	Semua Pelajar	Tidak Berkenaan	RM 2000	Sukuan 3
	Latihan Asas PISPA & Latihan Persediaan MALPCIDAC	Sem 1 semua Program	APM	RM 3000	Sukuan 2
Unit Psikologi	Transformasi Siswa Holistik	JPP/PRISS	Tidak Berkenaan	RM 20,000	Sukuan 3

Teras 1

MENGHASILKAN GRADUAN TVET YANG BERKUALITI

OBJEKTIF STRATEGIK

C. Membangunkan graduan TVET berciri warga global

INISIATIF

C1 : Mempromosi dan membudayakan kewarganegaraan global

SASARAN KERJA UTAMA (9)

Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Pembangunan Pelajar	Lawatan Ilmiah dan Penghayatan Dunia Kecantikan STK	Pelajar STK3	Lawatan Ilmiah dan Penghayatan Dunia Kecantikan STK	Pelajar STK3	Sukuan 2
	Eksplorasi Dunia Kecantikan	Semua Pelajar STK	Rakan industri	RM 3000	Sukuan 2
Sijil Dandanan Rambut	Hair and Beauty Expo pelajar SDR (Lawatan Akademik)	Pelajar SDR 3	Tidak Berkenaan	RM 5000	Sukuan 2
	Hairstylist Grooming	Pelajar SDR 1	Kolaborasi	RM 2000	Sukuan 2
	Barber battle & Hair Show	Semua Pelajar dan Komuniti	Rakan industri	RM 5000	Sukuan 3

Teras 1

MENGHASILKAN GRADUAN TVET YANG BERKUALITI

OBJEKTIF STRATEGIK

C. Membangunkan graduan TVET berciri warga global

INISIATIF

C1 : Mempromosi dan membudayakan kewarganegaraan global

SASARAN KERJA UTAMA (9)

Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENCI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Pengajian AM	General Studies Week	Semua pelajar	Tidak berkekaan	RM 2000	Sukuan 2
	Kerja Lapangan Pengajian Malaysia bagi SMP, STK, SDR	Semua pelajar	Tidak berkekaan	RM 2000	Sukuan 2
	Lawatan Integriti Pemangkin Bangsa	Sem 1 semua Program	APM	RM 3000	Sukuan 2
Unit Multimedia Kreatif Pengiklanan	Jelajah Ilmu SMP (Lawatan Akademik)	Pelajar SMP3	Karang kraf/Sar man Printing	RM 5000	Sukuan 2
	Program Showcase SMP3	Pelajar SMP3	Tidak Berkekaan	RM 2000	Sukuan 2

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacukan 4IR

INISIATIF

A2 : Menyediakan Infrastruktur Berciri 4IR

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Komunikasi Korporat	Menambahbaik dan melaksanakan sistem tadbir urus (pengurusan dan pdp) yang beradaptasikan digital	Mewujudkan paparan digital di lobi kolej untuk sebaran info institusi, pdp dan sebagainya	Warga institusi dan tetamu	Tidak berkenaan	Tiada	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacukan 4IR

INISIATIF

A3 : Mengupayakan Warga Kerja Institusi

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Komunikasi Korporat	Menambahbaik dan melaksanakan sistem tadbir urus (pengurusan dan pdp) yang beradaptasikan digital	Mewujudkan paparan digital di lobi kolej untuk sebaran info institusi, pdp dan sebagainya	Warga institusi dan tetamu	Tidak berkenaan	Tiada	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacuan 4IR

INISIATIF

A4 :Meningkatkan Jenama dan Reputasi Institusi

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Komunikasi Korporat	Bilangan program/aktiviti yang dihebahkan melalui media sosial jabatan institusi pada tahun semasa	110	Mewujudkan Platform untuk Penganjur program menghantar laporan setiap program.	Warga institusi dan tetamu	Tidak berkenaan	Tiada	Sukuan 1, 2, 3 & 4
Unit MYMOHES	Skor kualiti data POLYCC	90%	1. Bengkel Kemaskini CCMS sesi 1 (CUT- OFF DATE 31 DIS) 2. Bengkel kemaskini CCMS sesi 2 (CUT- OFF DATE 30 JUN)	PA, Pengendali Sistem	RM 1000	Tiada	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacuan 4IR

INISIATIF

A4 :Meningkatkan Jenama dan Reputasi Institusi

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Jawatankuasa Tatakelola/Integriti (TATI)	Membudayakan integriti, akauntabiliti, ketelusan, dan profesionalisme dalam kalangan warga kolej.	4	1.Minggu Kesedaran Integriti 2.Taklimat TATI 3.Bicara Integriti / Forum Santai “Jujur Itu Jati Diri” 4.“Integrity Challenge” (Cabaran Integriti Interaktif)	Warga Kolej	SPRM Integriti	RM 2000	Sukuan 2,3
Unit Dandanan Rambut	Skor prestasi pencapaian <i>Industry on Campus (IOC)</i>	50 %	<i>Industry On Campus</i>	Pelajar SDR	Industri	RM 2000	Sukuan 2,3

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacuan 4IR

INISIATIF

A5 : Meningkatkan Tadbir Urus melalui Lean Management

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Jaminan Kualiti	Bilangan pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa	1	1.1. Bengkel Kompetensi Audit Dalam 2. Audit Dalam Kolej Komuniti Kok Lan 2026 3. Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan	Pemilik proses EOMS	SIRIM	RM 7000	Sukuan 4
Jawatankuasa Lean Management	Bilangan program ke arah kelestarian tadbir urus jabatan / institusi	2	1. Menyediakan Google Drive bagi mengumpul sijil/anugerah/kejayaan setiap unit, program dan kakitangan. 2. Menyediakan MY PORT (Port folio TPP dan TPA) di website utama KKKLK	Semua Kakitangan	Tidak berkenaan	Tiada	2

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacukan 4IR

INISIATIF

A6 : Mewujudkan Persekitaran Kondusif melalui Budaya Kerja yang Positif

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Pegawai Keselamatan Jabatan	Keselamatan Institusi	1.Mewujudkan pasukan ERT - <i>Emergency Response Team</i> 2.Melaksanakan Latihan Kebakaran 3.Menganjukan Kursus/Taklimat Keselamatan Harta Benda Kerajaan 4.Menganjurkan Kursus/Bengkel Keselamatan Bangunan Kerajaan 5.Menyediakan Peti Kecemasan 6.Memastikan Laluan Kecemasan dan tempat berkumpul kecemasan yang berfungsi 7.Memastikan kemudahan pemadaman kebakaran yang cukup	Semua Warga KKKLK	1.Pasukan Bomba dan Penyelamat Malaysia Ketereh 2.Pejabat Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan Malaysia Negeri Kelantan 3.Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan Kelantan	RM 3500	Sukuan 3

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacuan 4IR

INISIATIF

A6 : Mewujudkan Persekitaran Kondusif melalui Budaya Kerja yang Positif

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENCI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Pembangunan	Kelengkapan dan kemudahan yang sentiasa relevan	1.Melaksanakan servis penghawa dingin setiap 6 bulan untuk setiap unit. 2.Melaksanakan pembaharuan alat pemadam api gas CO2 serta ABC setiap 6 bulan sekali serta untuk pengisiapan FM 200 bilik server. 3.Melaksanakan baik pulih untuk sistem bomba serta mengadakan latihan kebakaran.. 4.Melaksanakan sistem berkala untuk makhluk perosak anai-anai (6 kali setahun). 5.Melaksana pemasangan kipas <i>mist fan</i> di dataran terbuka. 6.Melaksana sistem perpaipan yang efisien dan selamat untuk jangka masa panjang.	Semua Warga KKCLK	Tidak berkenaan	Tiada	Sukuan 2

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacuan 4IR

INISIATIF

A7 : Menyediakan Fasiliti Terkini termasuk Prasarana dan Kelengkapan yang Relevan

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Teknologi Maklumat	Memaksimakan penggunaan capaian Internet	1. Meluaskan penggunaan rangkaian tanpa wayar atau wifi di seluruh kampus. 2. Menyediakan perayauan rangkaian seluruh dunia (world wide roaming) yang selamat untuk komuniti penyelidikan dan pendidikan antarabangsa melalui perkhidmatan 'eduroam'. 3. Memaksimakan penggunaan aplikasi PdP secara atas talian (Google Classroom, Microsoft Team, Webex etc) 4. Penyelenggaraan dan menambah baik infrastruktur dan peralatan rangkaian supaya kekal berfungsi pada tahap maksimum. 5. Memastikan perkhidmatan digital yang selamat dan boleh dipercayai.	Semua Warga KKKLK	KPT/ JPPKK/ MYREN/ SIFULAN Malaysian Access Federation (eduroam) / JDN (MyGovUC)	Tiada	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacuan 4IR

INISIATIF

A7 : Menyediakan Fasiliti Terkini termasuk Prasarana dan Kelengkapan yang Relevan

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Teknologi Maklumat	Menyediakan kelengkapan ICT dan peralatan PdP yang terkini	1.Sentiasa melaksanakan pemantauan dan penyelenggaraan bagi memastikan fasiliti dan peralatan ICT sedia ada berada di dalam keadaan baik. 2.Memastikan perisian PdP sentiasa dikemaskini seperti Adobe CC dan Microsoft 365, Google Workspace untuk kakitangan dan pelajar diguna sepenuhnya. 3.Penggunaan simpanan storan awan (<i>cloud storage</i>) diperluaskan dan digunakan sepenuhnya. 4.Melaksanakan pelupusan aset-aset yang telah rosak dan tidak boleh digunakan. 5.Melaksanakan penggantian sewaan peralatan ICT (komputer dan pencetak) melalui sewaan berpusat kementerian.	Semua Warga KKKLK	KPT/ JPPKK/ Adobe / Microsoft/ Google	Tiada	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkasa institusi TVET berpacuan 4IR

INISIATIF

A7 : Menyediakan Fasiliti Terkini termasuk Prasarana dan Kelengkapan yang Relevan

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Perpustakaan	Pengurusan dan Pengelolaan Perpustakaan	1.Sentiasa memastikan persekitaran di dalam perpustakaan dan keadaan bahan rujukan sentiasa dalam keadaan baik dan tersusun. 2.Menghadiri kursus / bengkel bagi meningkatkan kemahiran dan keberkesanan pengurusan dan pengelolaan perpustakaan.	Semua Warga KKCLK	Tidak Berkenaan	Tiada	Sukuan 1, 2, 3 & 4
	Galakan Pengguna / Promosi Perpustakaan	1.Meningkatkan bilangan pengguna ke perpustakaan 2.Meningkatkan penggunaan bahan rujukan di perpustakaan 3.Menerangkan Pengenalan dan Peraturan Perpustakaan semasa minggu orientasi / MSK Pendaftaran Pelajar Baharu ke Kolej Komuniti. 4.Bahan bacaan baru diwar-warkan melalui media sosial / <i>group info</i> pelajar dan staf.	Semua Warga KKCLK	Tidak Berkenaan	Tiada	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

B. Memperkukuh pengurusan kewangan dengan cekap, berhemat dan mampan

INISIATIF

B1. Mencapai matlamat organisasi yang digariskan melalui keberkesanan kos

SASARAN KERJA UTAMA (99%)

Peratus prestasi perbelanjaan mengurus (B64)

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
PENTADBIRAN DAN KEWANGAN	1. Bengkel penyediaan anggaran belanja mengurus (ABM) dan semakan bajet tahunan - Menyusun bajet mengikut keutamaan dan keperluan sebenar. 2. Menyusun dan mengagihkan peruntukan perbelanjaan mengikut keutamaan dan perancangan awal seperti dalam perancangan perolehan tahunan (PPT) 3. Pemantauan prestasi perbelanjaan bulanan atau mengikut sukuan memastikan perbelanjaan mengikut jadual dan tidak melebihi peruntukan - mesyuarat JPKA setiap sukuan. 4. Audit Kewangan - Meningkatkan pematuhan terhadap peraturan kewangan dan perolehan merujuk kepada garis panduan dan pekeliling yang berkuatkuasa. 5. Taklimat atau kursus berkaitan tatacara perbelanjaan dan ePerolehan (pembelian terus, sebutharga, tander dan rundingan terus) untuk meningkatkan kefahaman pegawai dalam tatacara kewangan	Semua pegawai dan staf	KPT/JPPKK	RM 3000	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 2

MEMANTAPKAN GOVERNANT YANG RESPONSIF DAN MAMPAN

OBJEKTIF STRATEGIK

B. Memperkukuh pengurusan kewangan dengan cekap, berhemat dan mampan

INISIATIF

B1. Mencapai matlamat organisasi yang digariskan melalui keberkesanan kos

SASARAN KERJA UTAMA (95%)

Peratus prestasi pengurusan pembayaran bil dan tuntutan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas dokumen lengkap diterima

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	SUKUAN
PENTADBIRAN DAN KEWANGAN	1. Pemantapan proses bayaran dan semakan bil - tetapkan dengan melantik pegawai khusus untuk menyemak dan meluluskan bil sebaik diterima. 2. Senarai semak (checklist) tuntutan lengkap - Gunakan borang semak bagi memastikan semua dokumen sokongan lengkap sebelum dihantar ke kewangan. 3. Penetapan tarikh tutup dalaman - Tetapkan tarikh tutup dalaman lebih awal (contohnya 3 hari) daripada tempoh sebenar 7 hari. 4. Latihan dan kesedaran pegawai 5. Bengkel tatacara pengurusan tuntutan dan pembayaran: Latihan kepada pegawai kewangan dan bukan kewangan mengenai prosedur terkini MOF. 6. Taklimat kepada pembekal: Terangkan keperluan dokumen yang lengkap untuk mempercepatkan proses pembayaran. 7. Kerjasama antara bahagian/unit - Penyelarasan antara bahagian kewangan dan bahagian teknikal jabatan untuk pastikan pengesahan kerja atau bekalan supaya siap dilaksanakan segera.	Semua pegawai dan staf	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 3

PEMERKASAAN BAKAT

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Melahirkan tenaga pengajar yang efektif melalui pembangunan bakat yang komprehensif

INISIATIF

A1 : Melaksanakan Program Pengkayaan Pengalaman di Industri Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi memiliki kemahiran industri pada tahun semasa

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	SUKUAN
Latihan dan Pembangunan Staf	Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi memiliki kemahiran industri pada tahun semasa	55%	Sangkutan Indusrtri Pensyarah (SIP)	Pensyarah Unit Dandanan Rambut	Industri	Sukuan 2
				Pensyarah Unit Multimedia Kreatif Pengiklanan	Industri	Sukuan 2
				Pensyarah Unit Terapi Kecantikan dan Spa	Industri	Sukuan 2

Teras 3

PEMERKASAAN BAKAT

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Melahirkan tenaga pengajar yang efektif melalui pembangunan bakat yang komprehensif

INISIATIF

A2: Melaksanakan Program Pembangunan Kepimpinan Terkini

SASARAN KERJA UTAMA (5)

Bilangan hari berkursus semua kakitangan

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	KOS	SUKUAN
Unit Jaminan Kualiti	Bengkel Penyediaan Rancangan Mengajar Semester	Pensyarah	Tiada	Sukuan 1 & 3
Latihan dan Pembangunan Staf	Bengkel Langkah Seirama: Dari Individu ke Pasukan Hebat	Semua staf	RM 15000	Sukuan 3
	Bengkel Malaysia Board of Technologists (MBOT)	Pensyarah yang layak	RM 3000	Sukuan 2
	Bengkel Move It! Aktif, Sihat, Ceria	Semua staf	RM 5000	Sukuan 2
Unit Peperiksaan	Bengkel Penggubalan Item dan Peraturan Peperiksaan Akhir	Pensyarah	RM 600	Sukuan 1 & 3
Unit SDR / Unit Peperiksaan	Bengkel Pembangunan Item Penilaian dan Pentaksiran Program Sijil Dandanan Rambut	Pensyarah SDR	RM 2000	Sukuan 1 & 3
	Bengkel Pembangunan JSU & Rubrik Program SDR (Kurikulum Baru)	Pensyarah SDR	RM 1000	Sukuan 2

Teras 4

PEMANTAPAN PROGRAM PENGAJIAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Mentransformasi program pengajian menepati permintaan industri

INISIATIF

A1: Penjajaran Semula dan Penawaran Program TVET Seiring Tuntutan 4IR

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Kolaborasi Industri dan Komuniti	Mengenalpasti industri yang berminat sebagai penasihat. Membuat Pelantikan Jawatankuasa Penasihat Industri	Mesyuarat Jawatankuasa Penasihat Industri (JPI) bagi mendapatkan input yang boleh memantapkan program pengajian.	Penasihat Industri	Industri	RM 400	Sukuan 1 & 2
Unit Akademik dan Pendidikan Berterusan	Mengenalpasti para akademia yang berminat sebagai penasihat program. Membuat Pelantikan Jawatankuasa Penasihat program	Mesyuarat Jawatankuasa Penasihat program bagi mendapatkan input yang boleh memantapkan program pengajian.	STK SMP SDR	Para akademia luar institusi	RM 300	Sukuan 3

Teras 4

PEMANTAPAN PROGRAM PENGAJIAN

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Meningkatkan keberkesanan mekanisme penyampaian

INISIATIF

B2: Membangunkan Learning Spaces Berciri Pembelajaran Inovatif

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit E- Pembelajaran Digital	Bilangan bahan digital Pembelajaran dan Pengajaran (PdP) yang dihasilkan oleh politeknik dan kolej komuniti	4	1.Mengadakan Kursus E-Book Interaktif/Augmented Reality (AR) Lanjutan 2.Mengadakan Kursus Penghasilan Video AI Lanjutan 3.Bengkel Pemurnian LMS CIDOS Lanjutan 4. Penyertaan dalam Pertandingan EDOLA 5.Mendapatkan 40 Badges 6.Mengaktifkan penggunaan Collaborative Classroom	Pensyarah	Tiada	RM 3500	Sukuan 2 & 3

Teras 4

PEMANTAPAN PROGRAM PENGAJIAN

OBJEKTIF STRATEGIK

D. Mendapatkan Pengiktirafan Dan / Atau Akreditasi

INISIATIF

D1: Mendapatkan Pengiktirafan Dan/Atau Akreditasi Daripada Badan-Badan Yang Diiktiraf Atau Ditubuhkan Di Peringkat Kebangsaan Dan Antarabangsa

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Akademik dan Pendidikan Berterusan	Mengekalkan pensijilan MQA yang telah diperolehi bagi setiap program	Memastikan pdp dilaksanakan mengikut garis panduan yang telah ditetapkan oleh JPPKK	Program Pengajian	Tidak Berkenaan	Tiada	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 5

MEMPERKUKUHKAN KOLABORASI INDUSTRI, KOMUNITI DAN ALUMNI

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Memperkukuh jaringan industri-institusi TVET

INISIATIF

A1. Memperluas Jaringan Kolaborasi dengan Industri

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Pegawai Perhubungan Industri dan Alumni (PPIA)	Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi	2	Aktiviti Kolaborasi Strategik bersama Industri PESENI	Pelajar SMP 1 dan 2	PESENI	RM3000	Sukuan 1, 2, 3 & 4

Teras 5

MEMPERKUKUHKAN KOLABORASI INDUSTRI, KOMUNITI DAN ALUMNI

OBJEKTIF STRATEGIK

B. Memastikan Sumbangan Signifikan kepada Negara dan Komuniti

INISIATIF

B1. Membangunkan Komuniti Pintar

SASARAN KERJA UTAMA

Bilangan Khidmat dari institusi kepada Masyarakat bagi Membangunkan Komuniti Pintar

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENSI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Multimedia Kreatif Pengiklanan	SMP Prihatin 6.0	Pelajar SMP 3	Tidak Berkaitan	RM 1000	Sukuan 3
Unit Kecantikan dan Spa	STK Misi Sentuhan Kasih 2026	Pelajar STK2 & STK3	Tidak Berkaitan	RM 2000	Sukuan 3

Teras 5

MEMPERKUKUHKAN KOLABORASI INDUSTRI, KOMUNITI DAN ALUMNI

OBJEKTIF STRATEGIK

B. Memperkukuh hubungan dengan alumni

INISIATIF

C1: Mengeratkan Hubungan dengan Alumni

SASARAN KERJA UTAMA

Program institusi bersama Alumni

UNIT	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	AGENCI SOKONGAN	KOS	SUKUAN
Unit Multimedia Kreatif Pengiklanan	Program Outdoor Photography	Pelajar SMP2	QB MEDIA (Alumni SMP)	RM 5000	Sukuan 3
Unit Kecantikan dan Spa	Program Aura Link	Pelajar STK 3	AISHAH BEAUTY SPA (Alumni STK)	RM 1500	Sukuan 3
Unit Kolaborasi Industri Dan Komuniti	Mahabbah Aidilfitri	Alumni	Tidak Berkenaan	RM 1500	Sukuan 3

Teras 6

MEMBUDAYAKAN PENYELIDIKAN DAN INOVASI

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Melestari ekosistem penyelidikan dan inovasi

INISIATIF

A1. Memasyarakatkan Penyelidikan dan Penemuan Ilmu Baharu/
Penghasilan Produk Inovasi

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	KOS	SUKUAN
Unit Penyelidikan Inovasi dan Komersialan	Bilangan kertas penyelidikan yang diterbitkan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa	2	Bengkel Penulisan Kajian Penyelidikan 2026	Pensyarah	RM 1500	Sukuan 2
	Bilangan produk inovasi yang diaplikasikan	1	Pertandingan Inovasi peringkat institusi kepada pelajar dan pensyarah melalui SLIC 2026	Pelajar dan Pensyarah	RM 2000	Sukuan 2

Teras 6

MEMPERKUKUH PEMBELAJARAN SEPANJANG HAYAT (PSH)

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Melahirkan komuniti berkemahiran

INISIATIF

A1. Membangunkan Komuniti Pintar

UNIT	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	KOS	SUKUAN
Unit Pembelajaran Sepanjang Hayat (PSH)	1500	10 Kursus bersama komuniti	Komuniti Setempat	RM 3000	Sukuan 1, 2 & 3
		10 Kursus bersama komuniti	Agensi Kerajaan / Swasta /NGO	RM 10 000	Sukuan 1, 2 & 3
		5 Kursus (Komputer, Bahasa, Masakan)	Pelajar Tahfiz Pondok	RM 1000	Sukuan 1, 2 & 3
		3 Kursus (Elektrik Elektronik / Ternakan Ikan / Penghasilan Simen Fero)	Pelajar Tahfiz Pondok	RM 45 000	Sukuan 1, 2 & 3
		5 Kursus (Gubahan Hantaran / Penghawa Dingin / Baik Pulih Perkakasan Elektrik / Gunting Rambut / Tatarias Pesona Pengantin)	Komuniti Setempat	RM 75000	Sukuan 1, 2 & 3
		3 Kursus (Tanaman Pokok Buah Hibrid / Tanaman Sayur Rumahan / Masakan Panas)	Pelajar Tahfiz Pondok	RM 45 000	Sukuan 1, 2 & 3
		2 Kursus (Bekam Klinikal / Akupunture)	Sahabat Amanah Ikhtiar Kelantan	RM 8000	Sukuan 1, 2 & 3

Teras 6

MEMPERKUKUH PEMBELAJARAN SEPANJANG HAYAT (PSH)

OBJEKTIF STRATEGIK

A. Melahirkan komuniti berkemahiran

INISIATIF

A1. Membangunkan Komuniti Pintar

UNIT	SASARAN KERJA UTAMA	SASARAN KERJA	PROGRAM / AKTIVITI	KUMPULAN SASAR	KOS	SUKUAN
Unit Pembelajaran Sepanjang Hayat (PSH)	Program Sahabat Amanah Ikhtiar	1500	2 Kursus (Bekam Klinikal / Akupunture)	Sahabat Amanah Ikhtiar Kelantan	RM 8000	Sukuan 1, 2 & 3
	Kursus Berteknologi	18	Tidak Berkaitan	Tidak Berkaitan	Tiada	Sukuan 1, 2 & 3
	Kolaborasi	10	Tidak Berkaitan	Tidak Berkaitan	Tiada	Sukuan 1, 2 & 3
	Peserta menjana pendapatan	4	Tidak Berkaitan	Tidak Berkaitan	Tiada	Sukuan 1, 2 & 3

**TAKWIM
TAHUNAN**

January

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Permohonan Lantikan Penasihat Industri 2026	Unit Latihan Industri	01/01/2026
2	Semakan iFRP dan FPK kali kedua sesi 1 2025/2026	Unit Jaminan Kualiti	01/01/2026
3	LHDN Rm 1k	Unit Latihan Industri	02/01/2026
4	Lapor Diri Pelajar Li Sesi 2: 2025/2026	Unit Pembangunan Pelajar	04/01/2026
5	Edaran Pelan Tindakan KKKLK Dan Takwim Tahunan 2026	Unit Jaminan Kualiti	04/01/2026
6	Bengkel Penyediaan Rancangan Mengajar	Unit Jaminan Kualiti	04/01/2026
7	Mesyuarat JKPAK & JKPA Sukuan 4 Bil 1/2026	Unit Pengurusan	05/01/2026
8	Pendaftaran & MTS Sesi 2 2025/2026	Unit Pembangunan Pelajar	5/1/2026 - 8/1/2026
9	Taklimat Perpustakaan	Unit Perpustakaan	07/01/2026
10	Bengkel Semakan Data Lulusan Sesi I 2025/2026	Unit Peperiksaan & Penilaian	13/1/2026 - 14/1/2026
11	Mesyuarat Pemegang KPI	Unit Jaminan Kualiti	14/01/2026
12	Audit Pemantauan (Sirim)	Unit Jaminan Kualiti	19/1/2026 - 20/1/2026
13	Bengkel Penggubalan Item Dan Peraturan Peperiksaan Akhir Sesi Ii 2025/2026	Unit Peperiksaan & Penilaian	27/1/2026 - 2026

February

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Mesyuarat Jpi 2026- Unit Kolaborasi Industri & Komuniti (Ukik)	Unit Latihan Industri	04/02/2026
2	Semakan iFRP Dan FPK Kali Pertama Sesi 2 2025/2026	Unit Jaminan Kualiti	8/2/2026 - 12/2/2026
3	Mesyuarat Pengurusan KKKLK Bil 1 /2025	Unit Pengurusan	11/02/2026
4	Bazar Ramadhan	Unit Usahawan dan Unit Pengajian Am	22/2/2026 - 25/2/2026
5	Penghayatan Ramadan - Bacaan Dan Huraian Hadis	Unit Perpustakaan	22/02/2026

March

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Pemantauan Latihan Industri	Unit Latihan Industri	1/3/2026 - 1/4/2026
2	Bazar Ramadhan	Unit Keusahawanan dan Unit Pengajian Am	1/3/2026 - 4/3/2026
3	Mesyuarat Latihan Industri	Unit Latihan Industri	02/03/2026
4	Mesyuarat Unit Pengurusan Aset Bil 1/ 2026	Unit Latihan Industri	04/03/2026
5	Bengkel Pengurusan Aset	Unit Pengurusan Aset	11/03/2026
6	Latihan Asa Pispa 2026	Unit Pembangunan Pelajar	29/3/2026 - 31/3/2026
7	Bacaan Kegemaran Saya (Bedah Buku) -	Unit Perpustakaan	30/03/2026
8	Jelajah Ilmu Smp (Lawatan Akademik)	Unit Multimedia Kreatif Pengiklanan	31/3/2026 - 2/4/2026

April

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Program Upskilling: Graduan Relevan 4.0	Unit Latihan Industri	08/04/2026
2	Aktiviti Kolaborasi Strategik Bersama Industri Peseni	Unit Latihan Industri	08/04/2026
3	Mesyuarat JKPAK Sukuan 1 Bil 2/2026	Unit Pengurusan	08/04/2026
4	Minggu Kesedaran Integriti	Jawatankuasa Tatakelola/ Integriti (TATI)	12/4/2026 - 16/4/2026
5	Library Week	Unit Perpustakaan	21/4/2026 - 22/4/2026

May

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Peperiksaan Akhir / Penilaian Akhir Sesi II 2025/2026	Unit Peperiksaan & Penilaian	3/5/2026 - 21/5/2026
2	Mesyuarat Pengurusan Bil 2/2026	Unit Perpustakaan	06/05/2026
3	Program Showcase SMP 3	Unit Multimedia Kreatif Pengiklanan	11/05/2026

June

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Mesyuarat Jk Peperiksaan Sesi Ii 2025/2026	Unit Peperiksaan & Penilaian	09/06/2026
2	Bengkel Penulisan Rancangan Mengajar	Unit Jaminan Kualiti	21/06/2026
3	Pendaftaran & MSK Sesi 1 2026/2027	Unit Pembangunan Pelajar	21/6/2026 - 25/6/2027
4	Sesi 1 2026/2027 Bermula (Pdp W1)	Unit Akademik	28/06/2026
5	Taklimat Perpustakaan Pelajar Baru	Unit Perpustakaan	28/06/2026

July

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Mesyuarat JKPAK & JKPA Sukuan 2 Bil 3/2026	Unit Pengurusan	01/07/2026
2	Perisa'26	Unit Penyelidikan dan Inovasi	28/7/2026 - 30/7/2026

August

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Lapor Diri Pelajar LISesi 1 2026/2027	Unit Latihan Industri	02/08/2026
2	Mesyuarat Pengurusan Aset Bil 2/2026	Unit Pengurusan Aset	05/08/2026
3	Barberhood Fest	Unit Dandanan Rambut	06/08/2026
4	Transformasi Siswa Holistik	Unit Psikologi	11/8/2026 - 13/8/2026
5	Bengkel Semakan Data Sesi LI 2025/2026	Unit Peperiksaan & Penilaian	18/8/2026 - 19/8/2026

September

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Bengkel Penggubalan Item Dan Peraturan Peperiksaan Akhir Sesi I 2026/2027	Unit Peperiksaan & Penilaian	1/9/2026 - 2/9/2026
2	Sambutan Hari Kebangsaan	Unit Pembangunan Pelajar	07/09/2026
3	Mesyuarat Pengurusan Bil 3 /2026	Unit Pengurusan	09/09/2026
4	Smartpreneur Bootcamp	Unit Usahawan	14/9/2026 - 15/9/2026

October

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Mesyuarat JKPAK & JKPA Sukuan 3 Bil 4/ 2026	Unit Pengurusan	07/10/2026
2	LI Sesi 1 2026 2027 Tamat	Unit Latihan Industri	22/10/2026

November

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Peperiksaan Akhir / Penilaian Akhir Sesi I 2026/2027	Unit Peperiksaan & Penilaian	8/11/2026 - 26/11/2026
2	Audit Dalaman Kolej Komuniti Kok Lanas 2026	Unit Jaminan Kualiti	24/11/2026 - 26/11/2026

December

2026

BIL	AKTIVITI	ANJURAN	TARIKH
1	Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan	Unit Pengurusan	14/12/2026
2	Mesyuarat Jk Peperiksaan Sesi I 2026/2027	Unit Peperiksaan & Penilaian	21/12/2026



TERIMA KASIH
